

## 欠席・遅刻早退に関する意見書

〈欠席日数が16日以上または遅刻早退回数の合計が11回以上の場合は必ず提出〉

下記の生徒について、欠席日数、遅刻早退の回数及びその理由を説明します

1. 志願者氏名 \_\_\_\_\_

2. 欠席・遅刻早退状況(入学時から3学年7月末現在)

3. 欠席・遅刻早退理由及び担任所見

記入者氏名 \_\_\_\_\_

(報告書記入者と同一のこと)

(記入上の注意)

- ① 中学校で作成し、中学校から本校宛に郵送で提出してください
- ② 欠席・遅刻早退状況は日数ごとにできるだけ詳細に理由を記入してください
- ③ 記入欄に書ききれない場合は別紙を添付してください
- ④ フリクションインキを使用したボールペンは使用しないでください

個人情報の取扱いについて

※受験申し込みに際し、提供された個人情報は、入学試験実施に伴う業務のみに使用し、他の目的には使用致しません

※提供された個人情報は、当校が定める個人情報管理規則に基づき管理致します